Préparation accueil des nouveaux du 19/01 - carré des associations

Organisation de la salle :

Enlever les tables, mettre des chaises le long du mur, installer vidéo projecteur, une table à l'entrée, 2 tables avec les ordinateurs pour les inscriptions

Prévoir quelqu'un près de la vidéo qui va ouvrir la porte si sonne

Voir comment accrocher les feuilles de paper board au mur

1ère séquence : accueil (prépa Isa et Sylvie)

- accueil physique de chaque personne, donner une étiquette autocollante (type étiquette informatique) avec nom : code de couleur pour adhérents / non adhérents : ISA

- en rond, debout, chacun dit son prénom + sa commune /quartier si Mulhouse à une deuxième personne + une idée (la plus importante) de ce qui l'attire dans ce qu'il sait de l'épicerie, si des personnes arrivent en retard, dès qu'elles sont 2, on leur propose de faire un binôme. Ensuite, retour en grand groupe : la 2ème personne présente la 1ère au groupe (dit son nom, va coller une gommette sur la commune ou la rue) - prévoir 2 cartes : sud-Alsace + Mulhouse en A0 + petites gommettes de 2 couleurs + reconstituer d'avance les adhérents actuels avec les gommettes : SYLVIE - alternative pour une prochaine fois : faire "speed dating" : 2mn par binôme et tourne sans restitution
Prévoir que les gens écrivent sur un post it le prénom de l'autre + son idée pour avoir une trace...

- annoncer le déroulé de la soirée : écrit sur une feuille de paper board + annoncer oralement : ISA

2ème séquence : explication (prépa Dominique, Sarah)

3ème séquence : engagement (prépa : Sylvie, Sarah)

- remise du guide de l'adhérent Plus à l'ordre du jour, celui-ci sera vu lors de l'évènement des adhérents en mars

- proposition de s'inscrire et de cotiser (prévoir un ordinateur pour inscription en ligne ou remise flyer) + démonstration sur l'inscription sur la plateforme SAT (prévoir vidéo projecteur)

- proposition de s'inscrire dans un sous-groupe : prévoir 1 feuille de paper board pour chaque sous-groupe avec nom du sous-groupe, objectif, participants, principales décisions s'il y a lieu + témoignage d'un membre de chaque groupe : trouver des témoins ??? (Sarah, Siam)

Représentants des groupes

Logiciel = Daniel

Produits = Patrice

Com / Evènement = Dominique (+ moi Sarah peut-être)

Accueil = Isa

Conclusion : pot auberge espagnole

Récapitulatif matériel / préparation préalable :

- faire les cartes, Sylvie récupère les fichiers + Isa va les imprimer + achète gommettes / Sylvie demande la liste adhérents + sous-groupe à Sarah (sur le drive dans adhérents) et colle les gommettes j'ai une grande carte de m2a, je la ramène

- planche étiquette informatique (Isa), Sylvie marqueur + feuilles de paper board préparées d'avance avec ordre du jour + sous groupes

- 2 ordinateurs (Sylvie + Isa) + vidéo projecteur (voir Daniel) C'est ok pour Daniel

- Voir si nécessaire d'avoir un fichier pour enregistrer tout le monde avec coordonnées ou si on attend qu'ils

s'inscrivent ? (voir sarah) nous pourrons utiliser les fichiers intéressés et adhérents directement

- guides de l'adhérent (Sarah ?) comme vu lors de la préparation de l'évènement des adhérents du mois de mars le guide de l'adhérent sera créé après cette rencontre. Nous mettons les infos de bases dans la présentation powerpoint
- prévoir ficelles + pinces à linges + scotch (Sylvie) - Isa regarde le 3.01 comment faire pour accrocher les feuilles au mur

Réunion 12/12

idées, propositions (tous) :

- J'ai eu Mathias au téléphone, il pense qu'une présentation type mindwall (en fait c'est mindmap) pourrait être sympa: un schéma qui simplifierait notre fonctionnement tel que nous l'avons défini.
- Plus qu'un accueil nouveau, l'idée est de s'adresser aussi aux adhérents qui, par exemple, aurait du mal avec l'outil réseaux, collaboratif, réglementaire
-
- e ...
- Le suivi de Construction doit rester la référence de toute communication puisqu'il est le seul outil fidèle au collectif. A moins de proposer la création d'un autre outil, je le joindrai à toute communication type accueil nouveaux/adhérents/pédagogie
-
-

Reformulation et proposition de déroulé (Sylvie)

Accueil = 10mn

Météo

cercle de confiance

définition des rôles :

Sylvie propose d'animer / aider par Siam / méthode d'Intelligence collective

- Prise de note : qui ? je peux le faire jusqu'à 19h
- Gardien du temps : qui ?

objectif de la réunion : **remettre sur le métier l'accueil des nouveaux / innover pour qu'il favorise encore plus l'engagement**

1ère séquence : méthode : métaplan (séance de créativité) = 15mn

"Dans la peau d'un intéressé par l'épicerie : à quels besoins devons-nous répondre lors de cet accueil pour qu'il ait envie de s'engager ?"

-besoin d'ouverture dans la discussion, de démocratie, de dynamisme
-besoin d'informations concrètes, de transparence dans le fonctionnement

- besoin de savoir comment s'engager, comment contribuer, comment être utile et qu'est-ce que chacun en retire
- besoin de convivialité

2ème séquence : méthode : boule de neige (séance de créativité) = 45mn

Imaginons des séquences d'animation pour la soirée d'accueil pour répondre aux différents objectifs définis précédemment

- + décision par consentement sur les séquences à retenir
- + définition qui (binôme ?) prend en charge (prépare et anime) quelle séquence ?
- + quels outils, supports avons-nous besoin ? (guide de l'adhérent, mindwall (en fait c'est mindmap), suivi de construction...)

Propositions d'animations:

- tour de présentation de chacun
- un parcours où chacun est mobile: présentation et historique / infos sur l'épicerie et accueil de nouvelles idées / je m'engage
- préparer un powerpoint avec visuels d'infos sur l'épicerie
- posters de présentation des sous-groupes et carte de géolocalisation des adhérents
- témoignages des membres
- mettre des badges aux adhérents déjà engagés
- s'adresser aussi aux jeunes adhérents qui sont là depuis peu
- remettre un livret d'accueil

Semblent se dégager 2 propositions:

- 1 parcours où les personnes circulent, besoin de plus d'animateurs, adaptables, permet d'accueillir plus de personnes, besoin d'une grande salle, moins de vision globale
- 1 présentation linéaire structurée et chronologique

Proposition de partir sur la présentation linéaire :

- ==> décision par consentement : objections : pas assez attractif, déjà fait et pas marché
- levée de l'objection : bien préparer avant, utiliser des méthodes participatives pour être attractif
- objections levées et en plus, plus simple à organiser, besoin de moins de place...

Organisation :

- SIAM pilotage global
- Sarah + Patrice : communication, invitation
- Isa, Sylvie : préparation de la 1ère séquence d'accueil
- Dominique, Sarah : préparation de la 2ème séquence : Infos (power point, questions de clarification, recueil des propositions nouvelles...)
- Sarah, Sylvie : je m'engage : adhésion, recensement des compétences, inscription aux sous-groupes, témoignages des membres pour donner envie, inscription à la plateforme SAT)
- Isa : Conclusion, convivialité

3ème séquence : définition du rythme des accueils de nouveaux et dates prochaines + lieux = 15mn

Prochaine date : 19.01.2017 18H30 20h30 carré des associations (Patrice réserve la plus grande salle)
Puis tous les 2 mois ou autant que de besoin